

Титульний аркуш

02.04.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

3

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Мезник Олександр

Миколайович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт Приватне акціонерне товариство "Добробут" (03765565) за 2025 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 20.03.2026, Протокол засідання Наглядової ради від 20.03.2026р.

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<https://www.pratdobrobut.pat.ua/>

(URL-адреса вебсайту)

02.04.2026

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Відмічено X, якщо відповідна інформація міститься у річній інформації:

1.1.1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація X

1.2. Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом)

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

1.3. Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення)

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

1.4. Інформація про банки, що обслуговують особу X

1.5. Інформація про рейтингове агентство

Складова змісту річної інформації "Інформація про рейтингове агентство" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період емітент не проводив рейтингову оцінку свого кредитного рейтингу або його цінних паперів.

1.6. Інформація про судові справи

Складова змісту річної інформації "Інформація про судові справи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок звітнього року, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи.

1.7. Інформація про штрафні санкції щодо особи (зазначається за наявності штрафної санкції в розмірі, який перевищує 1000 грн).

Складова змісту річної інформації "Інформація про штрафні санкції щодо особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітнього періоду особа не мала штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.

2.1. Інформація про органи управління X

2.2. Інформація щодо посадових осіб X

2.3. Інформація щодо корпоративного секретаря

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо корпоративного секретаря" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду в Товаристві не створена посада корпоративного секретаря.

2.4. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями особи X

2.5. Інформація щодо організаційної структури X

3. Інформація щодо структури власності. X

4.1. Опис господарської та фінансової діяльності X

4.2. Інформація щодо отриманих особою ліцензій X

4.3. Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю) X

4.4. Інформація щодо вартості чистих активів X

4.5. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи X

4.6. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

Складова змісту річної інформації "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

4.7. Інформація про собівартість реалізованої продукції

Складова змісту річної інформації "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами

діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

4.8. Інформація про осіб, послугами яких користується особа. X

5. Відомості про участь в інших юридичних особах.

Складова змісту річної інформації "Відомості про участь в інших юридичних особах" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала участі в інших юридичних особах, відсоток акцій (часток, паїв) у яких перевищує 5 відсотків..

6. Інформація про відокремлені підрозділи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про відокремлені підрозділ" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала відокремлених підрозділів.

II.1. Структура капіталу. X

2. Інформація щодо зміни прав на акції.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо зміни прав на акції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітнього періоду особа не мала випадків змін прав на акції.

3.1. Інформація про випуски акцій X

3.2. Інформація щодо наявності обмежень за акціями X

3.3. Інформація про облігації

Складова змісту річної інформації "Інформація про облігації" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала зареєстрованих випусків облігацій.

3.4. Інформація про інші цінні папери

Складова змісту річної інформації "Інформація про інші цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала зареєстрованих випусків інших цінних паперів.

3.5. Інформація про деривативні цінні папери

Складова змісту річної інформації "Інформація про деривативні цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала зареєстрованих випусків деривативних цінних паперів.

3.6. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів

Складова змісту річної інформації "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала зареєстрованих випусків боргових цінних паперів, за якими надається забезпечення.

3.7. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

Складова змісту річної інформації "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала зареєстрованих випусків цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

3.8. Інформація про придбання власних акцій протягом звітнього періоду

Складова змісту річної інформації "Інформація про придбання власних акцій протягом звітнього періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітнього періоду особа не мала випадків придбання власних акцій.

3.9. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

3.10. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу X

3.11. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди

на відчуження таких цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

3.12. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі X

4.1. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. X

4.2. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій

Складава змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

4.3. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій

Складава змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

4.4. Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями

Складава змісту річної інформації "Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

III.1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності. X

2. Річна фінансова звітність (URL) X

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Складава змісту річної інформації "Аудиторський звіт до річної фінансової звітності " не розкрита особою у складі річного звіту через те, що Товариство не здійснювало аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік.

4. Твердження щодо річної інформації. X

5.1. Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

Складава змісту річної інформації "Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

5.2. Відомості про вчинення значних правочинів

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

5.3. Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

6. Звіт про платежі на користь держави.

Складова змісту річної інформації "Звіт про платежі на користь держави" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

IV.1. Звіт керівництва (звіт про управління). X

1.1.1.1. Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не має Кодексу корпоративного управління, яким керується особа.

1.1.1.2. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Цілі особи та акціонери та стейкхолдери X

1.1.1.3. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Наглядова рада X

1.1.1.4. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Виконавчий орган X

1.1.1.5. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів X

1.1.1.6. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Винагорода X

1.1.1.7. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Розкриття інформації і прозорість X

1.1.1.8. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Система контролю і стандарти етики X

1.1.1.9. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Оцінка корпоративного управління X

1.1.2. Звіт про корпоративне управління. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень X

1.1.3. Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не скликала та не проводила збори власників облігацій.

1.1.4.1. Звіт про корпоративне управління. Рада. Персональний склад ради та її комітетів X

1.1.4.2. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень X

1.1.4.3. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що комітети ради у Товаристві не створені.

1.1.4.4. Звіт про корпоративне управління. Рада. Звіт ради X

1.1.5.1. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у Товаристві не створено колегіальний виконавчий орган

1.1.5.2. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у Товаристві не створено колегіальний виконавчий орган

1.1.5.3. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у Товаристві не створено колегіальний виконавчий орган

1.1.5.4. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень X

1.1.5.5. Звіт виконавчого органу X

1.1.6. Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду в Товаристві не створена посада корпоративного секретаря.

1.1.7. Звіт про корпоративне управління. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю X

1.1.8. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи X

1.1.9. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи X

1.1.10. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи X

1.1.11. Звіт про корпоративне управління. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи X

1.1.12. Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу особи, в якому визначено політику розкриття інформації особою.

1.1.13. Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала радника.

1.1.14. Звіт про корпоративне управління. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що вимоги цього пункту не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес. Станом на кінець звітної періоду Товариство не є підприємством, що становить суспільний інтерес.

1.1.15. Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не є фінансовою установою.

1.2. Звіт про сталий розвиток X

1.3.1. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику X

1.3.2. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику X

1.3.3. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику X

1.3.4. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику X

1.3.5. Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику X

1.3.6. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб X

1.3.7. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб X

1.3.8. Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику X

1.3.9. Інформація щодо наявності у емітента відносин і ноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту X

1.3.10. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту X

1.3.11. Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику X

1.3.12. Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику. X

2.1. Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала корпоративних/акціонерних договорів, укладених акціонерами (учасниками) особи які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітної періоду.

2.2. Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, які

укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду.

2.3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

3. Дивідендна політика.

Складова змісту річної інформації "Дивідендна політика" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документа, який визначає дивідендну політику особи.

4. Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Складова змісту річної інформації "Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи.

Складова змісту річної інформації "Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи." не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не розміщувала на вебсайті особи внутрішні документи.

V.1.1. Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

1.2. Інформація про випуски іпотечних облігацій

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

1.3. Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

Складова змісту річної інформації "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

1.4. Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після замін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після замін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

1.5. Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій)

Складова змісту річної інформації "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

1.6. Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та

інших активів на кінець звітнього періоду

Складова змісту річної інформації "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облигацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітнього періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облигацій.

1.7. Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облигацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітнього року

Складова змісту річної інформації "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облигацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітнього року" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облигацій.

1.8. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облигацій.

2.1. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облигацій, управителя іпотечних активів

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облигацій, управителя іпотечних активів " не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

2.2. Основні відомості про ФОН

Складова змісту річної інформації "Основні відомості про ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

2.3. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

2.4. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

2.5. Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітнього періоду)

Складова змісту річної інформації "Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітнього періоду)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

2.6. Правила ФОН.

Складова змісту річної інформації "Правила ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітнього періоду.
X

VII. Проміжна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не є поручителем (страховиком/гарантом).

VIII. Річна фінансова звітність X

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
 - 2) звіт про сталий розвиток
 - 3) інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Добробут"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "Добробут"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	03765565
4	Дата державної реєстрації	17.11.1999
5	Місцезнаходження	55444, Україна, Миколаївська обл., Вознесенський р-н, село Миролюбівка, Молодіжна, 1. Фактичне: 55444, Україна, Миколаївська обл., Вознесенський р-н, село Миролюбівка, Молодіжна, 1
6	Адреса для листування	55444, Миколаївська область, Вознесенський район, село Миролюбівка, вулиця Молодіжна, 1
7	Особа, яка розкриває інформацію	<input checked="" type="checkbox"/> Емітент <input type="checkbox"/> Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	<input type="checkbox"/> Так <input checked="" type="checkbox"/> Ні
9	Категорія підприємства	<input type="checkbox"/> Велике <input type="checkbox"/> Середнє <input checked="" type="checkbox"/> Мале <input type="checkbox"/> Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	dobrobut@pratdobrobut.pat.ua
11	Адреса вебсайту	www.pratdobrobut.pat.ua
12	Номер телефону	(05131) 9-14-84
13	Статутний капітал, грн	4078500
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	78
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	13584
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	01.11 - ВИРОЩУВАННЯ ЗЕРНОВИХ КУЛЬТУР (КРИМ РИСУ), БОБОВИХ КУЛЬТУР І НАСІННЯ ОЛІЙНИХ КУЛЬТУР 01.23.0 - РОЗВЕДЕННЯ СВИНЕЙ 01.41.0 - НАДАННЯ ПОСЛУГ У РОСЛИННИЦТВІ
19	Структура управління особи	<input type="checkbox"/> Однорівнева <input checked="" type="checkbox"/> Дворівнева <input type="checkbox"/> Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк Аваль"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA403808050000000026004339582
	Валюта рахунку	UAH

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура**Органи управління**

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Акціонери Товариства відповідно до Переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах Товариства, або їх представники.	Відповідно до статті 41 Закону України "Про акціонерні товариства" у загальних зборах акціонерного товариства можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. Перелік акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складається станом на 23 годину робочого дня за два робочі дні до дня проведення таких зборів у порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України.
2	Наглядова рада	Колегіальний орган: Голова та члени Наглядової ради. Наглядова рада Товариства складається з 3 (трьох) осіб.	Голова Наглядової ради - Мартин Алла Вікторівна. Член Наглядової ради - Тищенко Олексій Олексійович. Член Наглядової ради - Немченко Лариса Вікторівна.
3	Директор	Одноосібний виконавчий орган. Складається з однієї особи.	Мезник Олександр Миколайович.
4	Ревізор	Одноосібний орган контролю. Складається з однієї особи.	Ревізор - Луганська Ганна Василівна.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова Наглядової ради	Мартин Алла Вікторівна			1961	Вища, Миколаївський сільсько господарський університет	43	Приватне акціонерне товариство "Добробут" 03765565 Головний бухгалтер ПрАТ "Добробут"	24.04.2024 3 роки	Ні	ж
2	Член Наглядової ради, Головний бухгалтер	Немченко Лариса Вікторівна			1981	Вища, Миколаївська філія Європейського університету	19	Приватне акціонерне товариство "Добробут" 03775565 Головний економіст господарства, Головний бухгалтер	24.04.2024 3 роки	Ні	ж
3	Член Наглядової ради	Тищенко Олексій Олексійович			1978	Середнь о-спеціальна	27	Приватне акціонерне товариство "Добробут" 03765565 Головний агроном	24.04.2024 3 роки	Ні	ч

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Директор	Мезник Олександр Миколайович			1959	Вища	45	Приватне акціонерне товариство "Добробут"	19.04.2021 на невизначений термін, до	Ні	ч

								03765565 Директор	переобрання або припинення повноважень, відповідно до чинного законод.		
--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------	--	--	--

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Ревізор	Луганська Ганна Василівна			1969	Середнь о-спеціальна	35	Приватне акціонерне товариство "Добробут" 03765565 Обліковець трудової бригади	30.03.2021 5 років	Ні	ж

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Директор	Мезник Олександр Миколайович			3 096 334	75,92	3 096 334	0
2	Голова Наглядової ради	Мартин Алла Вікторівна (представник акціонера)			0	0	0	0
3	Член Наглядової ради, Головний бухгалтер	Немченко Лариса Вікторівна (представник акціонера)			0	0	0	0
4	Член Наглядової ради	Тищенко Олексій Олексійович (представник акціонера)			0	0	0	0
5	Ревізор	Луганська Ганна Василівна			0	0	0	0

Організаційна структура

Організаційна структура особи у вигляді схематичного зображення розміщена на веб-сайті:
<https://pratdobrobut.pat.ua/>

3. Структура власності

URL-адреса вебсайту Емітента, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні: <https://pratdobrobut.pat.ua/>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Зазначається інформація щодо опису діяльності особи, яка, зокрема, повинна включати таку інформацію:

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Товариство не є учасником будь-яких об'єднань підприємств та інших організацій.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

Товариство не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами. Сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності - відсутня.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

При підготовці фінансової звітності Товариством застосовуються принципи: послідовності подання класифікації статей у фінансових звітах; достовірності фінансового стану, фінансових результатів та грошових потоків і повноти в усіх суттєвих аспектах; нейтральності, тобто вільними від упереджень; обачливості; відображення економічної сутності операцій, інших подій або умов, а не лише юридичної форми; згортання статей доходів і витрат по подібним (однаковим) операціям, прибуток (збиток) від яких не є суттєвим, розкриття порівняльної інформації у відношенні попереднього періоду.

Фінансова звітність підготовлена на основі безперервної діяльності, так як керівництво Товариства здійснює оцінку здатності продовжувати свою діяльність.

Оцінка активів визначається виходячи з історичної (фактичної) собівартості, а саме виходячи із витрат на виробництво та придбання.

Термін корисного використання основних засобів. Об'єкти основних засобів відображаються по первісній вартості за мінусом накопиченої амортизації. Амортизація нараховується на протязі терміну корисного використання. Термін корисного використання оснований на оцінках керівництва того періоду, на протязі якого актив буде приносити прибуток. Терміни періодично можуть переглядатись на предмет подальшої відповідності.

Основні засоби. До складу основних засобів в Товаристві відносяться матеріальні об'єкти, що утримуються для використання у виробництві, постачанні товарів, наданні послуг, або для адміністративних цілей протягом більше одного року вартістю 6000,00грн. Первісна оцінка проводиться по фактичним витратам і включає ціну придбання чи створення, прямі витрати на доставку до місця використання та інші витрати, пов'язані з доведенням об'єкту основного засобу до робочого стану. Об'єкти основних засобів обліковуються за собівартістю мінус накопичена амортизація та накопичені збитки від зменшення корисності. Вартість (сума) основного засобу, що амортизується, визначається після вирахування його ліквідаційної вартості і розподіляється на систематичній основі протягом строку його корисної експлуатації прямолінійним методом.

Незавершене будівництво- відсутнє

Нематеріальні активи-відсутні

Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів приймається як сума коштів чи вартість інших активів, яку Товариство очікує отримати від реалізації (ліквідації) основних засобів по закінченню

строку їх корисного використання (експлуатації), за винятком витрат, пов'язаних з реалізацією (ліквідацією). Ліквідація основних засобів, які вийшли з ладу та відновленню не підлягають, не маючи при цьому стовідсоткового зносу, списуються з обліку на підставі чинного законодавства. Товариство, при необхідності, проводить переоцінку (дооцінку чи уцінку) балансової вартості основних засобів, нематеріальних активів самостійно, або з використанням (за потребою) послуг незалежного експерта.

Зменшення корисності. На кожен звітну дату Товариство проводить оцінку основних засобів, нематеріальних активів на наявність ознаки того, що корисність активу може зменшитися. При наявності таких ознак проводиться оцінка суми очікуваного відшкодування такого активу по справедливій вартості за мінусом витрат на продаж. Збитки від знецінення відносяться до витрат поточного періоду.

Визнання фінансових інструментів. В фінансовій звітності фінансові інструменти в звітному періоді відсутні.

Резерв сумнівних боргів формується один раз на рік на дату балансу при наявності боргів строком непогашення більш 12 місяців. Для визначення класифікації заборгованості проводиться інвентаризація дебіторської заборгованості. В звітному періоді резерв сумнівних боргів не нараховувався, але в майбутньому на відповідність обліковій політиці потрібно визначати.

Облік запасів та витрат. До запасів відносяться активи в формі сировини і матеріалів, які призначені для виробництва, товару, який утримується для продажу в ході звичайної діяльності, а також готова вироблена продукція. В собівартість запасів включаються всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх місцезнаходження на Товаристві та приведення їх у стан можливого використання. Витрати на придбання запасів складаються з ціни придбання, а також з витрат на транспортування, навантаження і розвантаження та інших витрат, безпосередньо пов'язаних з їх придбання. Застосовування методів оцінки запасів при вибутті: при відпуску їх у виробництво, продажу (готова продукція) чи іншому вибутті - по методу середньозваженої собівартості. В фінансовій звітності запаси відображаються за меншою з двох величин: собівартість та чиста вартість реалізації.

Фінансові активи і фінансові зобов'язання, до яких Товариство включає грошові кошти і еквіваленти грошових коштів, дебіторську і кредиторську заборгованість, інші зобов'язання та позики. Облікова політика по їх визнанню та оцінці розкривається в відповідних розділах даних Приміток. Станом на кінець звітного періоду Товариство не мало фінансових зобов'язань, які могли бути віднесені в категорію переоцінених по справедливій вартості через прибуток чи збитки.

Поточні зобов'язання. До складу поточних зобов'язань відноситься кредиторська заборгованість з постачання товарів та надання послуг, аванси отримані, бюджетні та позабюджетні платежі, виплати працівникам та інші поточні зобов'язання.

Довгострокові зобов'язання. Відносяться зобов'язання до довгострокових, за умови, якщо термін їх погашення становить більше одного року, в фінансовій звітності відсутні.

Виплати працівникам. Товариство створює забезпечення короткострокових виплат працівникам, такі як заробітна плата, внески на соціальне забезпечення. Заробітна плата нараховується у відповідності до Колективного договору. Нарахування забезпечення проводиться щомісячно. Резерв на визначення відпусток не проводиться.

Визнання доходів і витрат. Основним доходом Товариства є: виробництво гідравлічного та пневматичного устаткування. Дохід від продажу визнається в разі, коли Товариство передає покупцеві суттєві ризики і винагороди, пов'язані з власністю на товар; суму доходу можна достовірно оцінити; є ймовірність, надходження економічних вигод, пов'язані з операцією. Собівартість реалізованого товару визнається з одночасним визнанням доходу та дебіторської заборгованості. Надання послуг. Дохід від надання послуг Товариством визнається, виходячи з ступеня завершеності операцій про надання послуг, при цьому в бухгалтерському обліку доходи відображаються у звітному періоді після підписання акта наданих послуг (виконаних робіт). Сума витрат, понесених до певної дати, включає тільки ті витрати, які відображають фактично надані послуги на цю саму дату з одночасним визнанням доходу від надання послуг. Інші витрати визнаються витратами того звітного періоду, в якому вони були понесені.

Собівартість. До виробничої собівартості продукції відносяться прямі та накладні витрати (постійні та перемінні). Постійні виробничі накладні витрати розподіляються на кожен одиницю продукції на

підставі нормативних виробничих потужностей виробничого обладнання. Витрати не пов'язані з операційною діяльністю, які не враховуються в собівартість реалізованої продукції, являються витратами звітного періоду. В цілях визначення виробничої собівартості встановленні перемінні та постійні загальновиробничі витрати. Розрахунок виробничої собівартості проводиться до кожного об'єкту обліку витрат окремо. В цілому собівартість визначається методом калькулювання, виробничої собівартості та наданих робіт і послуг.

Фінансові доходи і витрати. Фінансовий дохід включає відсотки по депозиту та інші доходи. До фінансових витрат відносяться інші витрати Товариства, які не пов'язані з операційною діяльністю, які в звітному періоді відсутні.

Судові спори. Товариство признає забезпечення тільки в випадках існування поточного зобов'язання по минулим подіям, можливості переходу економічної вигоди і достовірності оцінки суми витрат по переходу. Застосування даних принципів облікової політики у відношенні судових справ вимагає від керівництва оцінок різних фактичних та юридичних питань за межами його контролю. При прийнятті рішення приймаються до уваги - характер судового процесу, вимога чи оцінка, судовий порядок і потенційний рівень збитків, думка юрисконсультів, накоплений досвід в зв'язку з розглядом таких справ, які в звітному періоді відсутні.

Податки і збори. Товариство являється платником податку на прибуток, основними податками являються податок на додану вартість та інші податки і збори.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Підприємство веде політику самофінансування. Обсяг робочого капіталу оптимально забезпечує поточні виробничі потреби Емітента - у періоди збільшення потреби в обігових коштах можливе залучення додаткових коштів, та, навпаки, при зниженні потреби кошти, що звільняються з обігу, можуть бути використані для інших цілей. Одним зі шляхів покращення ліквідності може бути збільшення частки власних обігових коштів та відповідного зниження частки запозичених коштів у джерелах формування обігових коштів. Іншим засобом підвищення ліквідності є спрямування частки обігових активів безпосередньо на погашення боргів при умові незмінності власних обігових коштів.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік. Інформація, передбачена пунктом 5 не зазначається, якщо законом така інформація визнана інформацією з обмеженим доступом.

Емітент не планує здійснювати дослідження та розробки, витрати на дослідження та розробки за звітний період відсутні.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

Основними видами діяльності Товариства є:

вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур, вирощування озимої пшениці, ячменю, гороху, насіння ріпаку та насіння соняшнику; розведення свиней, надання послуг у рослинництві.

Обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі): культури зернові 36575,95 центнерів на суму 23687,0 тис. грн.; культури зернобобові: 272,95 цнт. на суму 242,0 тис. грн.; технічні культури: 17194,3 цнт. на суму 17136,0 тис. грн.

Середньореалізаційні ціни: продукти зернові культури: 8450,0 грн. за 1 тону; технічні культури: 24300,0 грн. за 1 тону.

Розмір доходу від реалізації продукції за основним видом діяльності - вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур склав 87046,0 тис. грн., що становить 94,4% від сукупного доходу Емітента за результатами звітного року.

Основними ринками збуту послуг для Товариства є юридичні та фізичні особи, оптові покупці на території України. Клієнти, що мають більше 5% у загальній сумі виручки: ТОВ "Кернел-Трейд", ТОВ СП "Нібулон". Діяльність емітента здійснюється виключно на

території України, ринком збуту продукції є територія України. Експорт не здійснюється. Канали збуту: реалізація здійснюється на території України через оптові продажі переробним підприємствам, трейдерам сільськогосподарської продукції, а також іншим суб'єктам господарювання на підставі

укладених договорів поставки.

Основними постачальниками товарів та/або послуг є ТОВ "Агроресурс", ФОП "Романенко Р.Ю.", ТОВ "Аграрно-хімічна компанія".

Про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін: доступність сировини залежить від наявності обігових коштів у Товаристві на її придбання, динаміка цін характеризується постійним їх зростанням. Залежність від сезонних змін - діяльність Товариства значною мірою залежить від сезонних змін.

Основні ризики в діяльності емітента - прострочка оплати клієнтами за реалізацію продукції; ризик пов'язаний із загальною економічною та політичною ситуацією в країні й навіть у світі, зростанням цін на ресурси, загальноринковим падінням їх на всі активи, зміни процентної ставки, падіння загальноринкових цін, інфляції; галузевий ризик пов'язаний зі зміною стану справ у окремій галузі економіки; ризик зменшення попиту на послуги та виробництво продукції. Заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності - забезпечення високої ліквідності; Своєчасне планування та створення необхідних резервів і запасів матеріальних, фінансових і часових ресурсів. Ці методи особливо важливі в умовах дефіциту фінансових ресурсів, що спостерігається в Україні. Мають формуватися обсяги та структура матеріальних резервів і запасів на непередбачувані витрати, резервуватися кошти на покриття випадкових витрат, пов'язаних зі змінами природних умов, поведінкою персоналу; Заходи емітента щодо розширення спектру надання послуг - в умовах кризи, Товариство проводить заходи щодо розширення спектру надання послуг та впровадження нових видів продукції, а саме: аналіз ефективності, впровадження нових видів послуг та продукції, мобілізація фінансових ресурсів, контроль за збереженням та використанням оборотних активів, проведення соціально-економічних заходів. Заходи емітента щодо розширення спектру послуг - оцінка потреб споживачів, активізація попиту, впровадження нових видів послуг та сервісного обслуговування відповідно до потреб споживачів, оптимізація каналів збуту та умов реалізації, ефективність комерційних угод за конкретними діючими договорами і контрактами. Особливості стану розвитку галузі, в якій діє підприємство, характеризуються відсутністю (або обмеженістю) зовнішнього інвестування і, як наслідок, старінням основних потужностей, іншими негативними явищами так званого перехідного періоду. Перспективні плани розвитку емітента - розширення спектру надання послуг та виробництва продукції; зростання іміджу Товариства; надання послуг та зниження їх собівартості. На жаль, в існуючих умовах господарювання, до того ще й вкрай загострених військовими діями на території регіону, в якій здійснює діяльність емітент та в країні в цілому, і як наслідок, кризою, неможливо робити достатньо впевнені прогнози й детальні плани перспективного розвитку. Країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік - відсутні.

7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11 - 15.

Емітент не є фінансовою установою.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання; ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Ринковий ризик

Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови

можуть знецінити інструмент. Підприємство піддається валютному ризику, тому що у звітному році здійснювало валютні операції і має валютні залишки та заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Підприємство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик втрати ліквідності

Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик

Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- військові дії на території регіону, в якій здійснює свою діяльність Товариство, внаслідок триваючої збройної агресії російської федерації;
- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- непередбачені дії конкурентів.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Підприємство планує в подальшому нарощувати обсяги виробництва, освоювати нові види продукції, розширювати профіль підприємства, а також залучати до справи нових ділових партнерів. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є збільшення інфляції, зростання цін на сировину і матеріали, подорожчення кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність Емітента. Реконструкція не планується. В наступному звітному періоді Товариство планує займатися основними видами діяльності. Якщо не відбудуться корінні зміни в економіці держави, підприємство не зможе різко збільшити випуск своєї продукції, освоїти виробничі потужності. На жаль, в існуючих умовах господарювання, до того ще й вкрай загострених кризою, неможливо робити достатньо впевнені прогнози й детальні плани. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є триваючі військові дії на території регіону, в якому здійснює діяльність Емітент та в країні в цілому, збільшення інфляції, зростання цін, подорожчення кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність Емітента.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

За останні 5 років Товариством придбана техніка, машини та механізми, які використовуються для виробничої діяльності. Вищевказані активи були придбані за рахунок власних коштів. Були відчужені активи, які устаріли та у використанні яких Товариство не має потреби. Підприємство на даний час не планує залучення значних інвестицій.

В 2022 році мало місце придбання основних засобів на суму 9830,0 тис.грн. за первісною вартістю, це машини та обладнання на суму 958,0 тис. грн., транспортні засоби на суму 8423,0 тис. грн., інші основні засоби на суму 449,0 тис. грн.

Придбання та відчуження основних засобів протягом 2023 року не відбувалося.

Протягом 2024 року відбулося придбання основних засобів на суму 3570,0 тис.грн. за первісною вартістю, це машини та обладнання на суму 3320,0 тис. грн., та транспортні засоби на суму 250,0 тис. грн. Відчуження основних засобів протягом звітної періоду не відбувалося.

Протягом звітної 2025 року відбулося придбання основних засобів на суму 12189,0 тис.грн. за первісною вартістю, це машини та обладнання на суму 2346,0 тис. грн., та транспортні засоби на суму 9843,0 тис. грн. Відчуження основних засобів протягом звітної періоду не відбувалося.

Емітентом не плануються будь-які значні інвестиції або придбання.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

На початок звітної періоду первісна вартість основних засобів становить 43183,0 тис. грн., сума нарахованого зносу становить 6525,0 тис. грн., залишкова вартість на початок звітної періоду склала 36658,0 тис. грн. На кінець звітної періоду первісна вартість основних засобів становить 53983,0 тис. грн., сума нарахованого зносу: 5962,0 тис. грн., залишкова вартість на кінець звітної періоду - 48021,0 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів на кінець звітної періоду склав 11,04%. Протягом звітної 2025 року відбулося придбання основних засобів на суму 12189,0 тис.грн. за первісною вартістю, це машини та обладнання на суму 2346,0 тис. грн., та транспортні засоби на суму 9843,0 тис. грн. Амортизація (знос) основних засобів в бухгалтерському обліку нараховується за прямолінійним методом з урахуванням норм амортизаційних відрахувань, які встановлені Податковим кодексом України. Терміни та умови користування основними засобами: - будівлі і споруди - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - машини та обладнання - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - транспортні засоби - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - інші - до повного використання, відповідно до технічних характеристик. Ступінь використання основних засобів: 100%. Суттєвих змін у вартості основних засобів не відбулося. Ніяких обмежень на використання майна Товариства у звітному періоді не було.

Всі основні засоби обліковуються на балансі Товариства. Товариство не орендує основні засоби у інших підприємств. Будь-які значні правочини емітента щодо власних основних засобів не укладались. Інформація про придбання або відчуження основних засобів зазначена в Описі господарської та фінансової діяльності Товариства. Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи підприємства інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. Основні засоби емітента знаходяться в задовільному стані. 100% основних засобів товариства розташовані за місцезнаходженням Товариства. Виробничі потужності та ступінь використання обладнання Товариством використовуються на 100%. Екологічні фактори не впливають на використання активів підприємства. Підприємство не планує капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів.

До складу основних засобів в Товаристві відносяться матеріальні об'єкти, що утримуються для використання у виробництві, постачанні товарів, наданні послуг, або для адміністративних цілей протягом більше одного року вартістю 6000,00грн. Первісна оцінка проводиться по фактичним витратам і включає ціну придбання чи створення, прямі витрати на доставку до місця використання та інші витрати, пов'язані з доведенням об'єкту основного засобу до робочого стану. Об'єкти основних засобів обліковуються за собівартістю мінус накопичена амортизація та накопичені збитки від зменшення корисності. Вартість (сума) основного засобу, що амортизується, визначається після вирахування його ліквідаційної вартості і розподіляється на систематичній основі протягом строку його корисної експлуатації прямолінійним методом.

Амортизація малоцінних необоротних активів нараховується в першому місяці їх використання в розмірі 100 відсотків їх вартості.

Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів та нематеріальних активів приймається як сума коштів чи вартість інших активів, яку Товариство очікує отримати від реалізації (ліквідації) основних засобів та необоротних активів по закінченню строку їх корисного використання (експлуатації), за винятком витрат, пов'язаних з реалізацією (ліквідацією). Ліквідація основних засобів, нематеріальних активів, які вийшли з ладу та відновленню не підлягають, не маючи при цьому стовідсоткового зносу, списуються з обліку на підставі чинного законодавства. Товариство, при необхідності, проводить переоцінку дооцінку чи уцінку) балансової вартості основних засобів, нематеріальних активів самостійно, або з використанням (за потребою) послуг незалежного експерта.

Зменшення корисності. На кожну звітну дату Товариство проводить оцінку основних засобів, нематеріальних активів на наявність, ознаки того, що корисність активу може зменшитися. При наявності таких ознак проводиться оцінка суми очікуваного відшкодування такого активу по справедливій вартості за мінусом витрат на продаж. Збитки від знецінення відносяться до витрат поточного періоду.

Товариство не орендує основні засоби у інших підприємств. Будь-які значні правочини емітента щодо власних основних засобів не уклалися. Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи підприємства інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. Основні засоби емітента знаходяться в задовільному стані. 100% основних засобів товариства розташовані за місцезнаходженням Товариства. Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів підприємства не спостерігається. Інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - відсутні.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

На фінансовий стан підприємства значною мірою вплинули військові дії на території регіону, де здійснює свою діяльність Товариство, а також недосконалість податкового законодавства України, відсутність захисту вітчизняного виробника. Також істотною проблемою в галузі та в діяльності товариства є низька платоспроможність споживачів та населення регіону, що великою мірою зумовлено збройною агресією російської федерації та військовим станом внаслідок цього. Серед можливих факторів ризику найбільш суттєвими є: загальноекономічні (різка зміна законодавства у сфері оподаткування, гіперінфляція, зміна нормативів та правовідносин у серії діяльності емітента, різке коливання цін на енергоносії), стихійні лиха (землетрус, пожежа тощо), інші форс-мажорні обставини, які можуть бути визнані такими на підставі чинного законодавства. На сьогодні загрози банкрутства для компанії не існує, конфлікту інтересів у керівництві компанії не має. Крім того, істотними проблемами, що мають великий вплив є недосконалість законодавчої політики, що часто змінює свій напрямок, економічні обмеження, високі ставки податків, проблеми, що пов'язані з відшкодуванням ПДВ. Також погано впливає на розвиток виробництва велика кількість контролюючих органів, що дуже ускладнює отримання дозволів. Складність отримання банківських кредитів.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітної періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

Укладених, але не виконаних у звітному періоді та на кінець звітної періоду договорів Товариство не має.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Середньооблікова чисельність працівників облікового складу Товариства за звітний період склала 78 осіб. Позаштатних працівників, а також працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - немає. Середня чисельність осіб, які працюють за сумісництвом - 3 особи. Фонд оплати праці у звітному періоді склав 13584,0 тис. грн. та в порівнянні з минулим періодом збільшився (за

минулий період фонд оплати праці склав 11693,0 тис. грн.). Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента для чого регулярно проводиться перекваліфікація і огляд працівників відповідних професій згідно законодавчим актам України, та кадрова програма полягає в належній і своєчасній оплаті праці працівників, наданні їм соціальних і матеріальних пільг, що зацікавить персонал в підвищенні рівня його знань та кваліфікації.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.
Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходило.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.
Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності Товариства - відсутня.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Роздрібна торгівля алкогольними напоями	14060308202501756	24.06.2025	Головне управління ДПС в Миколаївській області	
Роздрібна торгівля алкогольними напоями	14060308202501755	24.06.2025	Головне управління ДПС в Миколаївській області	
Роздрібна торгівля тютюновими виробами	14060311202501259	24.06.2025	Головне управління ДПС в Миколаївській області	
Роздрібна торгівля тютюновими виробами	14060311202501260	24.06.2025	Головне управління ДПС в Миколаївській області	
На право зберігання пального виключно для потреб власного споживання та/або промислової переробки	14140414202400410	20.12.2024	Головне управління ДПС в Миколаївській області	20.12.2029

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	36 658	48 021	0	0	36 658	48 021
будівлі та споруди	146	146	0	0	146	146
машини та обладнання	17 902	20 244	0	0	17 902	20 244
транспортні засоби	18 056	27 077	0	0	18 056	27 077
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	554	554	0	0	554	554
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0

транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	36 658	48 021	0	0	36 658	48 021
Додаткова інформація	<p>На початок звітної періоду первісна вартість основних засобів становить 43183,0 тис. грн., сума нарахованого зносу становить 6525,0 тис. грн., залишкова вартість на початок звітної періоду склала 36658,0 тис. грн. На кінець звітної періоду первісна вартість основних засобів становить 53983,0 тис. грн., сума нарахованого зносу: 5962,0 тис. грн., залишкова вартість на кінець звітної періоду - 48021,0 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів на кінець звітної періоду склав 11,04%. Протягом звітної 2025 року відбулося придбання основних засобів на суму 12189,0 тис.грн. за первісною вартістю, це машини та обладнання на суму 2346,0 тис. грн., та транспортні засоби на суму 9843,0 тис. грн. Амортизація (знос) основних засобів в бухгалтерському обліку нараховується за прямолінійним методом с урахуванням норм амортизаційних відрахувань, які встановлені Податковим кодексом України. Терміни та умови користування основними засобами: - будівлі і споруди - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - машини та обладнання - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - транспортні засоби - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - інші - до повного використання, відповідно до технічних характеристик. Ступінь використання основних засобів: 100%. Суттєвих змін у вартості основних засобів не відбулося. Ніяких обмежень на використання майна Товариства у звітному періоді не було.</p> <p>Всі основні засоби обліковуються на балансі Товариства. Товариство не орендує основні засоби у інших підприємств. Будь-які значні правочини емітента щодо власних основних засобів не укладались. Інформація про придбання або відчуження основних засобів зазначена в Описі господарської та фінансової діяльності Товариства. Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи підприємства інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. Основні засоби емітента знаходяться в задовільному стані. 100% основних засобів товариства розташовані за місцезнаходженням Товариства. Виробничі потужності та ступінь використання обладнання Товариством використовуються на 100%. Екологічні фактори не впливають на використання активів підприємства. Підприємство не планує капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів.</p>					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	99 447	89 475
Статутний капітал, тис.грн	4 078	4 078
Скоригований статутний капітал, тис.грн	4 078	4 078
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	2 438,62	2 194,09
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період	111,15	104,11

до вартості чистих активів за попередній звітний період		
Висновок	<p>Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами.</p> <p>Розрахункова вартість чистих активів(99447.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(4078.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.</p>	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	1 000	X	X
у тому числі:				
Кредитний договір №011/31054/0999990 від 19.03.2021 року	19.03.2021	1 000	12	20.03.2026
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	0	30.12.1899
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	0	30.12.1899
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	0	30.12.1899
за вексями (всього):	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	0	30.12.1899
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	0	30.12.1899
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	X	30.12.1899
Податкові зобов'язання	X	4	X	X
0	01.01.2025	4	X	31.12.2025
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	X	30.12.1899
Інші зобов'язання та забезпечення	X	3 841	X	X
0	01.01.2025	3 841	X	31.12.2054
Усього зобов'язань та забезпечень	X	4 845	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
Місцезнаходження	01001, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. Грушевського, 1-Д
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263148
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.06.2013
Міжміський код та телефон	(056) 716-53-30
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 - Інші види грошового посередництва 0 - 0 0 - 0
Вид послуг, які надає особа	Професійна депозитарна діяльність Депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, д/н р-н, м.Київ, вул.Якубенківська, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність. 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, д/н р-н, м.Київ, вул.Антоновича, 51, оф. 1206

Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність. 0 - 0 0 - 0
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, д/н р-н, м.Київ, вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/АРА
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність. 0 - 0 0 - 0
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції прості іменні	36/14/1/11	4 078 500	1,00	Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Кожною простою акцією акціонерного Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: - участь в управлінні Товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості; -	Публічної пропозиції та допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не було. Товариство не здійснювало публічну пропозицію акцій та/або допуск до торгів на організованих ринках капіталу.	Товариство не випускало інші цінні папери, крім простих іменних акцій. Облік часток в обліковій системі часток не здійснюється.

					<p>отримання інформації про господарську діяльність Товариства. Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Акціонери Товариства зобов'язані: - дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; - виконувати рішення Загальних зборів, інших органів Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; - оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом; - не</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.</p> <p>Права та обов'язки: Акціонери Товариства мають такі права: Право брати участь в управлінні Товариством. Право отримувати дивіденди. Переважне право на придбання акцій додаткової емісії Товариства у процесі їх розміщення (крім випадку прийняття загальними зборами акціонерів Товариства рішення про невикористання такого права). Право отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства, в обсязі і в порядку, визначених законодавством, цим Статутом та</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>рішеннями загальних зборів акціонерів Товариства.</p> <p>Право отримувати у разі ліквідації Товариства частину його майна або вартості частини майна Товариства, пропорційну вартості належних їм акцій Товариства.</p> <p>Інші права, передбачені законодавством.</p> <p>Акціонери Товариства зобов'язані:</p> <p>Дотримуватися Статуту та інших внутрішніх документів Товариства.</p> <p>Виконувати рішення загальних зборів акціонерів Товариства та інших органів Товариства.</p> <p>Виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі пов'язані з майновою участю.</p> <p>Оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					передбачені цим Статутом. Не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01.06.2011	36/14/1/11	Миколаївське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000176325	Акція проста бездокументна іменна	Електронні іменні	1	4 078 500	4 078 500	100
Додаткова інформація		Товариство не розміщувало привілейовані акції. Протягом звітного періоду акції Товариства на внутрішніх та зовнішніх організаційно оформлених ринках не торгувалися, в лістингу/біржовому реєстрі не перебувають. Додаткових емісій протягом звітного періоду Товариство не здійснювало. Публічну пропозицію Товариство не здійснювало.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000176325	3992027	0	86473

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Мезник Олександр Миколайович			3 096 334	75,91845041069	3 096 334	0
Усього			3 096 334	75,91845041069	3 096 334	0

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
01.06.2011	36/14/1/11	UA4000176325	4 078 500	4 078 500	3 992 027	86 473	0
Додаткова інформація	<p>Характеристика обмеження: Загальна кількість акцій Товариства становить 4 078 500 (Чотири мільйони сімдесят вісім тисяч п'ятсот) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 1,00 (Одна гривня 00 копійок) грн. кожна, загальною номінальною вартістю 4 078 500,00 (Чотири мільйони сімдесят вісім тисяч п'ятсот гривень 00 копійок) гривень. Станом на кінець звітного періоду кількість голосуючих акцій Товариства становить 3 992 027 штук простих іменних акцій. Кількість акцій з обмеженнями становить 86473 штук простих іменних акцій.</p> <p>Підстава для виникнення обмежень: Не голосуючі акції, відповідно до Закону України "Про депозитарну систему України" № 5178-VI.</p> <p>Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на Загальних зборах емітента немає.</p>						

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
01.11 - Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур	87046	94,4
47.11 - Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами	4221,1	4,6
10.71 - Виробництво хліба, хлібобулочних виробів; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок нетривалого зберігання	62	0,1
47.19 - Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах	808,7	0,9

2. Річна фінансова звітність

Річну фінансову звітність ПрАТ "Добробут" станом на 31 грудня звітного року розміщено у складі річної інформації на власному вебсайті емітента: www.pratdobrobut.pat.ua

URL-адреса вебсторінки Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності: Товариство складає фінансову звітність за національними стандартами бухгалтерського обліку та фінансової звітності і відповідно до вимог законодавства не зобов'язане складати фінансову звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності у форматі XBRL та подавати її до Центру збору фінансової звітності. У зв'язку з цим URL-адреса вебсторінки Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності, не надається.

4. Твердження щодо річної інформації

Наскільки відомо особам, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи
Шановні акціонери, стейкхолдери, партнери, колеги та всі зацікавлені сторони!

Від імені Наглядової ради Товариства щиро вдячні Вам за співпрацю та підтримку протягом 2025 року, який, як і попередні 2022-2024 роки, був складним випробуванням для України в цілому і для Товариства зокрема. Звітний рік для ПРАТ "ДОБРОБУТ", як і для всієї України, став періодом серйозних викликів. Повномасштабна військова агресія російської федерації проти України суттєво вплинула на умови ведення господарської діяльності та сформувала нові реалії, в яких підприємствам довелося працювати, зберігаючи стабільність роботи та відповідальність перед працівниками, партнерами і державою. Незважаючи на численні труднощі - загрози безпеці, ускладнення логістичних

процесів, обмеження у постачанні ресурсів, регуляторні обмеження та ризики для персоналу - Товариству вдалося зберегти стабільність своєї діяльності. Основні зусилля були спрямовані на підтримання безперервності виробничих процесів, дотримання вимог законодавства, захист інтересів акціонерів і партнерів, а також створення безпечних і стабільних умов праці для співробітників. Наглядова рада ПРАТ "ДОБРОБУТ" у звітному періоді продовжувала виконувати свої наглядові функції в межах наданих повноважень, керуючись принципами відкритості, добросовісності та стратегічного управління. У зв'язку з дією воєнного стану можливості для повноцінної діяльності ради були частково обмежені, однак ключові питання корпоративного управління залишалися у сфері її постійної уваги. У нинішніх умовах особливо відчувається важливість єдності, злагоджених дій та взаємної підтримки. Саме завдяки професіоналізму керівництва, відповідальності працівників, надійності партнерів і довірі акціонерів Товариство змогло зберегти стабільність своєї діяльності та гідно протистояти складним обставинам.

З повагою,
Наглядова рада Товариства.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи
Шановні акціонери, стейкхолдери, партнери, колеги та всі зацікавлені сторони!

Від імені керівництва Товариства щиро вдячні Вам за співпрацю та підтримку протягом 2025 року, який, як і 2022-2024 роки, був складним випробуванням для України в цілому і для Товариства зокрема. Незважаючи на складну економічну ситуацію, що ускладнилася через масштабні виклики, з якими стикається наша держава, ПРАТ "ДОБРОБУТ" продовжує здійснювати свою діяльність, відповідально виконуючи взяті на себе зобов'язання та підтримуючи виробничі процеси. Попри фінансові труднощі, Товариство спрямовує зусилля на стабілізацію роботи та створення передумов для подальшого розвитку. У звітному періоді основна увага була приділена раціональному використанню ресурсів, підвищенню ефективності операційної діяльності та дотриманню вимог чинного законодавства. Це дозволяє зменшувати можливі ризики та підтримувати відкриті й прозорі взаємовідносини з акціонерами, партнерами та іншими зацікавленими сторонами. Управлінські рішення ухвалювалися з урахуванням поточних умов та були спрямовані насамперед на захист інтересів Товариства, його акціонерів і працівників. Важливим напрямом діяльності залишається вдосконалення внутрішніх процесів та підвищення здатності підприємства адаптуватися до змін зовнішнього середовища. Окрім цього, Товариство приділяє увагу впровадженню сучасних підходів до управління та розвитку, що створює основу для подальшого зміцнення його позицій. Висловлюємо щиро вдячність усім акціонерам, партнерам та співробітникам за довіру, підтримку і співпрацю у цей непростий період. Саме завдяки спільним зусиллям, відповідальності та згуртованості ми маємо можливість продовжувати роботу та зберігати потенціал Товариства. Переконані, що спільною працею ми зможемо подолати наявні труднощі та створити міцну основу для стабільного розвитку ПРАТ "ДОБРОБУТ" у майбутньому. Шановні акціонери! До Вашої уваги пропонується Звіт керівництва Товариства, який містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан, розвиток і здійснення господарської діяльності Товариства з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими стикнулось Товариство у процесі фінансово-господарської діяльності.

З повагою,
Директор Товариства.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

На діяльність емітента значною мірою вплинули військові дії у регіоні, в якому здійснює свою діяльність Товариство. Але, незважаючи на це, Товариство планує в подальшому нарощувати обсяги виробництва та наданих послуг, розширювати профіль підприємства, а також залучати до справи нових ділових партнерів. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є

триваюча збройна агресія російської федерації, збільшення інфляції, зростання цін на сировину і матеріали, подорожчення кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність Товариства. Реконструкція не планується. В наступному році Товариство планує займатися основними видами діяльності. На жаль, в існуючих умовах господарювання, до того ще й вкрай загострених війною та кризою, неможливо робити достатньо впевнені прогнози й детальні плани. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є збільшення інфляції, зростання цін, подорожчання кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність емітента.

Поряд з рішенням перспективних, першочергових та поточних завдань основних напрямках розвитку Товариства керівництво передбачає досягнення наступних цілей:

1. Збереження існуючої структури підприємства.
2. Укріплення технологічної, трудової та виробничої дисципліни.
3. Вдосконалення системи управління трудовими ресурсами, створення додаткових стимулів за якісну працю та забезпечення необхідних грошових надходжень.
4. Збільшення обсягів та якості послуг, що надаються Товариством.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом не здійснювалося.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Окреме Положення про "Системи внутрішнього контролю і управління ризиками емітента", яке б узагальнювало в собі всі заходи контролю, які здійснюються в процесі господарської діяльності та підходи управлінського персоналу до управління ризиками на Товаристві відсутнє. Система внутрішнього контролю Товариства включає в себе всі внутрішні правила, положення та процедури контролю, запроваджені керівництвом підприємства для досягнення поставленої мети - забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування підприємства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціональне використання активів підприємства, запобігання шахрайства, вчасне виявлення помилок, дотримання точності і повноти бухгалтерських записів, своєчасна підготовка достовірної фінансової інформації. Фінансова звітність Товариства складається у відповідності до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку на підставі фактичних облікових даних бухгалтерського обліку, з урахуванням необхідних коригувань, для забезпечення її відповідності основним принципам та якісним характеристикам, які виставляються застосовною концептуальною основою фінансового звітування. У Товариства відсутня політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство проводить аналіз строків виникнення активів і погашення зобов'язань і планує свою ліквідність у залежності від очікуваних строків погашення відповідних фінансових інструментів. Відповідно до планів Товариства, його потреби в обігових коштах задовольняються за рахунок надходження грошових коштів від операційної діяльності. Товариство переважно розміщує свої грошові кошти та їх еквіваленти у великих банках з надійною репутацією, які знаходяться в Україні. Керівництво здійснює постійний моніторинг фінансового стану установ, де розміщені грошові кошти та їх еквіваленти. Кредитний ризик пов'язаний з невиконанням банками своїх зобов'язань та обмежується сумою грошових коштів та їх еквівалентів. Товариство, в основному, здійснює операції тільки з перевіреними і кредитоспроможними клієнтами на внутрішньому ринку. Окрім того, керівництво

проводить додаткову процедуру моніторингу фінансової інформації про клієнтів на щоквартальній основі. Інші ризики відстежуються і аналізуються у кожному конкретному випадку. Управління капіталом - Політика управління капіталом направлена на забезпечення і підтримання оптимальної структури капіталу для скорочення загальних витрат на капітал, які виникають, та гнучкості у питаннях доступу до ринків капіталу. Керівництво здійснює регулярний моніторинг структури капіталу і може вносити коригування у політику та цілі управління капіталом з урахуванням змін в операційному середовищі, тенденціях ринку або своєї стратегії розвитку. Система оцінювання та управління ризиками Товариства охоплює всі ризики притаманні його діяльності, забезпечує виявлення, вимірювання та контроль ризиків. Управління ризиками передбачає наявність послідовних рішень, процесів, кваліфікованого персоналу і систем контролю.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання; ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Ринковий ризик

Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Підприємство піддається валютному ризику, тому що у звітному році здійснювало валютні операції і має валютні залишки та заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Підприємство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик втрати ліквідності

Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогностичні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик

Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент

- дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- військові дії на території регіону, в якій здійснює свою діяльність Товариство, внаслідок триваючої збройної агресії російської федерації;
- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- непередбачені дії конкурентів.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Відхилення відсутні. Керівництво та органи управління емітента сприяють повною мірою дотриманню положень Статуту та внутрішніх положень Товариства.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Відхилення відсутні. Керівництво та органи управління емітента сприяють повною мірою дотриманню прав акціонерів Товариства.
Права міноритарних акціонерів	так	Відхилення відсутні. Керівництво та органи управління емітента сприяють повною мірою дотриманню прав акціонерів Товариства.
1) загальні збори акціонерів		
Особа, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформулювати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Відхилення відсутні. Керівництво емітента сприяє особам, які беруть участь у загальних зборах отримувати вичерпну інформацію щодо усіх питань порядку денного. Зауважень, скарг та пропозицій від вказаних осіб не надходило.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Дана інформація надається особам, які беруть (або мають намір брати) участь у загальних зборах безперешкодно на запит цих осіб.
Особа, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Статут та внутрішні документи емітента передбачають таку можливість. Практика застосування цього положення у емітента відсутня.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради)	так	Керівник та члени Наглядової ради приймають участь у загальних зборах. Зовнішній аудитор приймає участь, як

директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах		правило, за запрошенням Наглядової ради емітента, у разі проведення зовнішнього аудиту за звітний період.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Дана інформація надається особам, які беруть (або мають намір брати) участь у загальних зборах безперешкодно на запит цих осіб.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Емітент керується при проведенні загальних зборів Статутом Товариства, Положенням "Про Загальні збори" та Законом України "Про акціонерні товариства"
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Дані положення, передбачені Статутом емітента. Емітент неухильно дотримується цих норм. Протокол з усіма додатками розміщується керівництвом емітента, як правило, на протязі не більше 3 днів, з моменту проведення загальних зборів та отримання даних від Національного депозитарію України
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	Дані положення передбачені Статутом емітента. Емітент неухильно дотримується цих норм.
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Відхилення відсутні. Керівництво та органи управління емітента сприяють повною мірою дотриманню прав акціонерів Товариства.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Відповідний відділ у Товаристві не створено. Товариство у взаємодії з акціонерами та інвесторами керується чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства.
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного	ні	Емітент не має відповідної практики.

рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання		
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Емітент не має відповідної практики.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Емітент не має відповідної практики.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Емітент не має відповідної практики.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Як правило, члени наглядової ради емітента, входять у склад наглядової ради тільки емітента. Відхилення від цього правила відсутні.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Емітент не має такої практики. Комітети Наглядової ради у Товаристві не створені.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Статут Товариства та Положення про Наглядову раду передбачають такий обов'язок. Відхилення від цих норм відсутні.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Наглядова рада емітента має доступ до всіх документів товариства, дане положення передбачено Кодексом корпоративного управління. Відхилення від цих норм відсутні.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	ні	Емітент не має відповідної практики.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які	ні	Емітент не має відповідної практики.

належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином		
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Практика управління емітента передбачає багаторазове обрання акціонерів членами наглядової ради, що сприяє діяльності наглядової ради.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Емітент не має такої практики.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Вимоги до кандидатів у члени Наглядової ради Товариства визначені чинним законодавством, Статутом Товариства та Положенням "Про Наглядову раду. Емітент неухильно дотримується вимог вищезазначених норм та положень.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	так	Вимоги до кандидатів у члени Наглядової ради Товариства визначені чинним законодавством, Статутом Товариства та Положенням "Про Наглядову раду. Емітент неухильно дотримується вимог вищезазначених норм та положень.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Емітент не має відповідної практики.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Емітент не має відповідної практики.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Емітент не має відповідної практики.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Емітент не має відповідної практики.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Емітент не має у складі наглядової ради незалежних членів. Емітент не має відповідної практики.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи	ні	Емітент не має відповідної практики. Члени наглядової ради особисто самостійно вивчають свої обов'язки, функції, порядок роботи наглядової ради.

<p>незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради</p>		
<p>Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам</p>	ні	<p>Емітент не має відповідної практики. Члени наглядової ради особисто самостійно вивчають свої обов'язки, функції, порядок роботи наглядової ради.</p>
<p>Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів</p>	ні	<p>Емітент не має відповідної практики. У складі Наглядової ради незалежні члени відсутні. Голова Наглядової ради обирається з числа членів Наглядової ради.</p>
<p>Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними</p>	так	<p>Голова Наглядової ради має можливість комунікувати з усіма акціонерами, у тому числі з мажоритарними. Товариство неухильно дотримується політики рівних можливостей для акціонерів Товариства.</p>
<p>Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи</p>	так	<p>Голова наглядової ради виконує свої функції відповідно до положень Статуту Товариства, Закону України "Про акціонерні товариства", Положення "Про Наглядову раду".</p>
<p>Створена посада та призначено корпоративного секретаря</p>	ні	<p>Відповідно до чинного законодавства, призначення корпоративного секретаря у Товаристві не є обов'язковим. Товариство не має відповідної практики.</p>
<p>1) комітети наглядової ради</p>		
<p>Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність</p>	ні	<p>Комітети Наглядової ради у Товаристві не створені. Емітент не має відповідної практики.</p>
<p>Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками</p>	ні	<p>Комітети Наглядової ради у Товаристві не створені. Емітент не має відповідної практики.</p>
<p>Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради</p>	ні	<p>Комітети Наглядової ради у Товаристві не створені. Емітент не має відповідної практики.</p>

Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Комітети Наглядової ради у Товаристві не створені. Емітент не має відповідної практики.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Комітети Наглядової ради у Товаристві не створені. Емітент не має відповідної практики.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Комітети Наглядової ради у Товаристві не створені. Емітент не має відповідної практики.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Відповідно до Статуту Товариства, виконавчий орган розробляє стратегію Товариства, яка затверджується Наглядовою радою. Емітент дотримується даних вимог, відхилення відсутні.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	ні	Емітент не має відповідної практики.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	ні	Емітент не має відповідної практики.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Відповідно до Статуту та внутрішніх положень Товариства, виконавчий орган інформує Голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради. Емітент дотримується даних вимог, відхилення відсутні.
5. Рада директорів		
Звіт ради директорів містить оцінку її діяльності, інформацію про внутрішню структуру, процедури, що застосовуються при прийнятті радою директорів рішень, у тому числі інформацію про вплив діяльності ради директорів на фінансово-господарську діяльність особи	ні	Рада директорів у Товаристві не створена. Емітент не має відповідної практики.
До складу ради директорів входять невиконавчі директори, більшість із яких становлять незалежні директори	ні	Рада директорів у Товаристві не створена. Емітент не має відповідної практики.

Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу ради директорів	ні	Рада директорів у Товаристві не створена. Емітент не має відповідної практики.
Посада керівника (головного виконавчого директора) особи та голови ради директорів відокремлені	ні	Рада директорів у Товаристві не створена. Емітент не має відповідної практики.
Права та обов'язки виконавчих директорів та невиконавчих директорів, а також невиконавчих директорів між собою чітко розподілені згідно з внутрішніми документами особами	ні	Рада директорів у Товаристві не створена. Емітент не має відповідної практики.
Рада директорів утворила комітети з питань призначень, винагороди, аудиту, компетенція та порядок діяльності яких визначаються внутрішніми положеннями та більшість у яких становлять невиконавчі директори	ні	Рада директорів у Товаристві не створена. Емітент не має відповідної практики.
Більшість у складі комітетів з питань призначень, винагороди, аудиту становлять незалежні невиконавчі директори	ні	Рада директорів у Товаристві не створена. Емітент не має відповідної практики.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Емітент не має такої практики.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Емітент не має такої практики.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Емітент не має такої практики.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Емітент при розкритті інформації керується чинним законодавством України.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних	так	Наглядова рада контролює виконавчий орган, працівників емітента стосовно складання фінансових звітів. Відхилення відсутні.

стандартів фінансової звітності		
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	ні	Емітент не має відповідної практики.
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	Емітент не має відповідної практики.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	Наглядова рада може, якщо цього вимагають інтереси Товариства, залучити за своїм рішенням в будь-який час зовнішнього аудитора. Відхилень цього положення не має.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Емітент не має відповідної практики.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Емітент не має відповідної практики.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Емітент не має відповідної практики.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Емітент не має відповідної практики.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	Емітент не має відповідної практики.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Емітент не має відповідної практики.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Емітент не має відповідної практики.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Емітент не має відповідної практики.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Емітент не має відповідної практики.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для	ні	Емітент не має відповідної практики.

підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління		
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Емітент не має відповідної практики.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	18.04.2025
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Емітент, Наглядова рада
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
<p>Перелік питань, які розглядалися на Загальних зборах: ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ: 1. Розгляд звіту виконавчого органу за 2024 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу. 2. Розгляд звіту Наглядової ради за 2024 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради. 3. Затвердження річного звіту Товариства за 2024 рік та затвердження основних напрямків діяльності на 2025 рік. 4. Розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства". Пропозиції з питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів акціонерів, надавалися акціонерами Товариства Мезником О.М., ПП "АГРО-ЮГ". Інших осіб, які подавали пропозиції до порядку денного Зборів, немає.</p> <p>ПІДСУМКИ ГОЛОСУВАННЯ ІЗ ЗАЗНАЧЕННЯМ РЕЗУЛЬТАТІВ ГОЛОСУВАННЯ З КОЖНОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ ТА РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТІ ЗБОРАМИ. ПИТАННЯ №1 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Питання, винесене на голосування: 1. Розгляд звіту виконавчого органу за 2024 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу.</p> <p>Проект рішення, винесений на голосування: Звіт виконавчого органу, заходи та рішення за результатами його розгляду затвердити.</p> <p>Результати голосування (згідно даних, отриманих від Центрального депозитарію): "За" - 2 учасника Зборів, які в сукупності володіють 3 988 177 голосами, що становить 100% від загальної кількості голосів учасників Зборів; "Проти" - 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів; "Утримались" - 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів. Не брали участь у голосуванні: 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів. Бюлетені, що визнано недійсними: 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами,</p>	

що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів.

ЗБОРАМИ ПРИЙНЯТО РІШЕННЯ:

Звіт виконавчого органу, заходи та рішення за результатами його розгляду затвердити.

ПИТАННЯ №2 ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Питання, винесене на голосування:

2. Розгляд звіту Наглядової ради за 2024 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради.

Проект рішення, винесений на голосування:

Звіт Наглядової ради, заходи та рішення за результатами його розгляду затвердити.

Результати голосування (згідно даних, отриманих від Центрального депозитарію):

"За" - 2 учасника Зборів, які в сукупності володіють 3 988 177 голосами, що становить 100% від загальної кількості голосів учасників Зборів;

"Проти" - 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів;

"Утримались" - 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів.

Не брали участь у голосуванні: 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів.

Бюлетені, що визнано недійсними: 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів.

ЗБОРАМИ ПРИЙНЯТО РІШЕННЯ:

Звіт Наглядової ради, заходи та рішення за результатами його розгляду затвердити.

ПИТАННЯ №3 ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Питання, винесене на голосування:

3. Затвердження річного звіту Товариства за 2024 рік та затвердження основних напрямків діяльності на 2025 рік.

Проект рішення, винесений на голосування:

Річний звіт Товариства за 2024 рік та основні напрямки діяльності Товариства на 2025 рік затвердити.

Результати голосування (згідно даних, отриманих від Центрального депозитарію):

"За" - 2 учасника Зборів, які в сукупності володіють 3 988 177 голосами, що становить 100% від загальної кількості голосів учасників Зборів;

"Проти" - 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів;

"Утримались" - 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів.

Не брали участь у голосуванні: 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів.

Бюлетені, що визнано недійсними: 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів.

ЗБОРАМИ ПРИЙНЯТО РІШЕННЯ:

Річний звіт Товариства за 2024 рік та основні напрямки діяльності Товариства на 2025 рік

затвердити.

ПИТАННЯ №4 ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Питання, винесене на голосування:

4. Розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства".

Проект рішення, винесений на голосування:

Чистий прибуток, отриманий за результатами звітного року, розподілити наступним чином:
- 100% чистого прибутку звітного періоду спрямувати на придбання основних засобів, капітального ремонту та модернізації основних засобів, покращення матеріальної бази Товариства. Дивіденди не нараховувати та не виплачувати.

Результати голосування (згідно даних, отриманих від Центрального депозитарію):

"За" - 2 учасника Зборів, які в сукупності володіють 3 988 177 голосами, що становить 100% від загальної кількості голосів учасників Зборів;

"Проти" - 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів;

"Утримались" - 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів.

Не брали участь у голосуванні: 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів.

Бюлетені, що визнано недійсними: 0 учасників Зборів, які в сукупності володіють 0 голосами, що становить 0% від загальної кількості голосів учасників Зборів.

ЗБОРАМИ ПРИЙНЯТО РІШЕННЯ:

Чистий прибуток, отриманий за результатами звітного року, розподілити наступним чином:
- 100% чистого прибутку звітного періоду спрямувати на придбання основних засобів, капітального ремонту та модернізації основних засобів, покращення матеріальної бази Товариства. Дивіденди не нараховувати та не виплачувати.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://pratdobrobut.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=112783>

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступни к голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Мартин Алла Вікторівна, строк повноважень у звітному періоді: 01.01.2025-31.12.2025			Х			
Тищенко Олексій Олексійович, строк повноважень у звітному періоді: 01.01.2025-31.12.2025						
Немченко Лариса Вікторівна, строк			У			

повноважень у звітному періоді: 01.01.2025-31.12.2025						
--	--	--	--	--	--	--

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	2
з них очних:	2
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	<p>У звітному періоді Наглядовою радою Товариства було проведено 2 засідання, що проводилися шляхом безпосереднього збору членів наглядової ради в одному місці, на яких були прийняті наступні рішення:</p> <p>I. Засідання Наглядової ради від 05.03.2025р.:</p> <p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про скликання чергових Загальних зборів акціонерів (далі - Загальні збори) Приватного акціонерного товариства "Добробут" (далі - Товариство). Затвердження дати проведення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Добробут". Визначення способу проведення Загальних зборів акціонерів. Затвердження дати і часу початку та завершення надсилання до депозитарної установи бюлетенів для голосування. 2. Затвердження дати складання переліку акціонерів, згідно з яким здійснюється письмове повідомлення акціонерів щодо проведення загальних зборів акціонерів та дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерів. 3. Затвердження проекту порядку денного загальних зборів акціонерів. Затвердження проектів рішень з питань, включених до проекту порядку денного Зборів. 4. Затвердження тексту повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів та порядку повідомлення про скликання загальних зборів. 5. Призначення членів реєстраційної комісії, голови та секретаря загальних зборів. Призначення членів лічильної комісії. 6. Про визначення осіб, уповноважених на взаємодію з Центральним депозитарієм при проведенні загальних зборів дистанційно та терміну дії повноважень таких осіб. <p>З першого питання порядку денного</p> <p>Вирішили:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Скликати загальні збори акціонерів ПрАТ "Добробут". Визначити датою проведення загальних зборів акціонерів: 18 квітня 2025 року. 2) Визначити спосіб проведення Загальних зборів: дистанційні Загальні збори акціонерів. 3) Затвердити наступні дати і час початку та завершення надсилання до депозитарної установи бюлетенів для голосування: Дата і час початку надсилання до депозитарної установи бюлетенів для голосування: з 11 години 08.04.2025 року. Дата і час завершення надсилання до депозитарної установи бюлетенів для голосування: Бюлетені для голосування на Загальних зборах приймаються виключно до 18 години 00 хвилин дати завершення голосування 18 квітня 2025 року. <p>З другого питання порядку денного</p> <p>Вирішили:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Затвердити 05 березня 2025 р. датою складання переліку акціонерів, згідно з яким здійснюється письмове повідомлення акціонерів щодо проведення загальних зборів акціонерів. 2) Затвердити 15 квітня 2025р. датою складання переліку акціонерів, які мають

право на участь у загальних зборах Товариства.

З третього питання порядку денного

Вирішили:

Запропонований Проект порядку денного Загальних зборів та проекти рішень щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів затвердити.

З четвертого питання порядку денного

Вирішили:

- 1) Затвердити запропонований текст повідомлення про проведення Зборів та проекти рішень щодо питань проекту порядку денного.
- 2) Затвердити вищевикладений порядок повідомлення про скликання Загальних зборів з дотриманням термінів, передбачених чинним законодавством.

З п'ятого питання порядку денного

Вирішили:

1) Призначити Реєстраційну комісію у складі:

- Грабовенко Людмила Анатоліївна - Голова Реєстраційної комісії (одноосібно);

2) Призначити Головою зборів - Мартин А.В.; секретарем зборів - Найдьонову З.П..

3) Призначити Лічильну комісію у складі:

- Грабовенко Людмила Анатоліївна - Голова Лічильної комісії (одноосібно).

З шостого питання порядку денного

Вирішили:

1) Визначити особою, уповноваженою на взаємодію з Центральним депозитарієм при проведенні загальних зборів дистанційно - директора Товариства Мезника Олександра Миколайовича.

2) Встановити термін дії повноважень такої особи, а саме: початок дії повноважень: дата прийняття рішення на цьому засіданні Наглядової ради (05.03.2025р.); закінчення дії повноважень: через 10 днів після дати проведення Загальних зборів (28.04.2025р.).

II. Засідання Наглядової ради від 02.04.2025р.:

Порядок денний:

1. Затвердження порядку денного дистанційних загальних зборів акціонерів, які скликані на 18 квітня 2025 року (далі - Збори).
2. Затвердження єдиного бюлетеня (крім бюлетеня для кумулятивного голосування) для голосування на Зборах.
3. Затвердження річної інформації Приватного акціонерного товариства "Добробут" за 2024 рік.

З першого питання порядку денного

Вирішили:

Затвердити Порядок денний дистанційних загальних зборів акціонерів, які скликані які скликані на 18 квітня 2025 року:

1. Розгляд звіту виконавчого органу за 2024 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу.

2. Розгляд звіту Наглядової ради за 2024 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради.

3. Затвердження річного звіту Товариства за 2024 рік та затвердження

	<p>основних напрямків діяльності на 2025 рік.</p> <p>4. Розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства".</p> <p>З другого питання порядку денного Вирішили: затвердити форми та тексту бюлетеню для голосування (крім бюлетеню для кумулятивного голосування) на дистанційних загальних зборах акціонерів, які скликані на 18 квітня 2025 року.</p> <p>З третього питання порядку денного Вирішили: затвердити річну інформацію Приватного акціонерного товариства "Добробут" за 2024 рік.</p>
--	---

Звіт ради

1) Оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради); Органами Товариства не розглядались та не приймалися рішення по питанням оцінки складу, структури Наглядової ради. 2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну; Органами Товариства не розглядались та не приймалися рішення по питанням оцінки компетентності та ефективності кожного члена Наглядової ради. 3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради; Органами Товариства не розглядались та не приймалися рішення по питанням незалежності кожного члена ради. 4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми); У Товаристві Комітети Наглядової ради не створені. 5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці); На протязі звітного періоду Наглядовою радою здійснювався контроль діяльності виконавчого органу відповідно до Статуту Товариства та законодавства. Органами Товариства не розглядались та не приймалися рішення по питанням оцінки складу, структури Наглядової ради, її діяльності, компетентності, ефективності та незалежності кожного члена ради. Оцінка діяльності Наглядової ради відбувається шляхом затвердження звіту Наглядової ради за звітний рік на річних Загальних зборах акціонерів. Робота наглядової ради за звітний період на річних загальних зборах, що проведені за результатами звітного періоду, визнано задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності АТ. Рішення наглядової ради, які стосувалися діяльності підприємства позитивно вплинули на фінансово-господарську діяльність Товариства. 6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи. Внутрішня структура ради - голова наглядової ради та 2 члени наглядової ради. Основною організаційною формою роботи Наглядової ради є засідання. Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради, або на вимогу виконавчого органу чи його члена. На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання беруть участь члени виконавчого органу Товариства, або інші особи в порядку, встановленому Положенням про Наглядову раду. Засідання Наглядової ради проводяться за необхідністю. Засідання Наглядової ради вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь більше половини її складу. У разі дострокового припинення повноважень одного чи кількох членів Наглядової ради і до обрання всього складу Наглядової ради засідання Наглядової ради є правомочними для вирішення питань відповідно до її компетенції за умови, що кількість членів Наглядової ради, повноваження яких є чинними, становить більше половини її складу. На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. При

рівному розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень, голова Наглядової ради має право вирішального голосу. Протокол засідання Наглядової ради оформлюється протягом п'яти днів після проведення засідання та підписується головуючим на засіданні. Оцінка діяльності наглядової ради, яка зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства, не проводилась.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Директор - Мезник Олександр Миколайович. Термін повноважень у звітному періоді - директор Товариства виконував повноваження одноосібного виконавчого органу на протязі всього звітного періоду. Термін дії повноважень відповідно до Статуту - безстроково.
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	<p>У звітному періоді рішення Виконавчого органу - Директора Товариства приймалися у разі необхідності для вирішення питань, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю Товариства. Так, зокрема, щомісячно Директором Товариства розглядалися питання та приймалися рішення про підсумки роботи Товариства. Робота виконавчого органу у звітному періоді визначалася як достатньо ефективна та така, що зумовила позитивні зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства. Протягом звітного періоду виконавчий орган Товариства був професійним у своїй діяльності, здійснював оперативне керівництво справами Товариства та сприяв забезпеченню стабільного та ефективного функціонування Товариства. Приймаючи рішення з питань, що розглядалися виконавчим органом, Директор Товариства намагався об'єктивно і всебічно аналізувати суть поставлених питань, визначити доцільність їх позитивного або негативного вирішення з огляду на максимальне врахування інтересів акціонерів та Товариства. Виконавчий орган на протязі звітного періоду діяв в межах повноважень, визначених статутом Товариства та чинним законодавством України. Виконавчим органом розглядалися питання, рішення яких відноситься до його компетенції, рішення, що прийняті, відповідають інтересам Товариства. Порядок прийняття рішень виконавчого органу наступний:</p> <p>Рішення Директора приймаються одноосібно та оформлюються Протоколом рішення Директора. Протокол рішення Директора підписується Директором, скріплюється печаткою Товариства. Протокол рішення Директора надається за вимогою для ознайомлення членам Наглядової ради або представнику профспілкового чи іншого уповноваженого трудовим колективом органу, який підписав колективний договір від імені трудового колективу.</p>
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	Немає
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	Немає
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період	Немає

протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу; Робота виконавчого органу Товариства за звітний період відповідно до оцінки діяльності Директора Товариства за результатами звітного року визнана задовільною. 2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну; Оцінка компетентності та ефективності керівника одноосібного виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну, не проводилась. 3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці): оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи, впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей не проводилась. 4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

У звітному періоді рішення Виконавчого органу - Директора Товариства приймалися у разі необхідності для вирішення питань, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю Товариства. Так, зокрема, щомісячно Директором Товариства розглядалися питання та приймалися рішення про підсумки роботи Товариства. Робота виконавчого органу у звітному періоді визначалася як достатньо ефективна та така, що зумовила позитивні зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства. Протягом звітного періоду виконавчий орган Товариства був професійним у своїй діяльності, здійснював оперативне керівництво справами Товариства та сприяв забезпеченню стабільного та ефективного функціонування Товариства. Приймаючи рішення з питань, що розглядалися виконавчим органом, Директор Товариства намагався об'єктивно і всебічно аналізувати суть поставлених питань, визначити доцільність їх позитивного або негативного вирішення з огляду на максимальне врахування інтересів акціонерів та Товариства. Виконавчий орган на протязі звітного періоду діяв в межах повноважень, визначених статутом Товариства та чинним законодавством України. Виконавчим органом розглядалися питання, вирішення яких відноситься до його компетенції, рішення, що прийняті, відповідають інтересам Товариства. Порядок прийняття рішень виконавчого органу наступний:

Рішення Директора приймаються одноосібно та оформлюються Протоколом рішення Директора. Протокол рішення Директора підписується Директором, скріплюється печаткою Товариства. Протокол рішення Директора надається за вимогою для ознайомлення членам Наглядової ради або представнику профспілкового чи іншого уповноваженого трудовим колективом органу, який підписав колективний договір від імені трудового колективу.

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	ні

<p>Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів</p>	<p>Основні характеристики систем внутрішнього контролю і управління емітента полягають у контролі за 1) достовірність даних, які містяться в річній фінансовій звітності Товариства; 2) відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам; 3) своєчасність і правильність відображення в бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку; 4) дотримання керівником Товариства наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладення правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства; 5) своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства; 6) зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей; 7) використання коштів резервного та інших фондів Товариства; 8) правильність нарахування та виплати дивідендів; 9) фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів. Контроль за дотриманням вищезазначених пунктів здійснює Наглядова рада Товариства.</p>
<p>Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту</p>	<p>Товариством не створювались підрозділи другої лінії захисту.</p>
<p>Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту</p>	<p>Товариством не створювались підрозділи третьої лінії захисту.</p>
<p>Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)</p>	<p>ні</p>
<p>Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)</p>	<p>Станом на кінець звітного періоду Товариство не має внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту).</p>
<p>Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)</p>	
<p>Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)</p>	<p>Товариство на кінець звітного періоду не має створеної системи внутрішнього контролю особи, звіт системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків) не затверджувався.</p>
<p>Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків</p>	<p>ні</p>
<p>Опис основних положень декларації схильності до</p>	<p>Станом на кінець звітного періоду Товариство не має створеної системи внутрішнього контролю Емітента.</p>

ризиків	Декларація схильності до ризиків Емітентом не затверджувалася.
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	Станом на кінець звітного періоду Товариство не має створеної системи внутрішнього контролю Емітента. Декларація схильності до ризиків Емітентом не затверджувалася.
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Мезник Олександр Миколайович			75,918	75,918
ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО `АГРО-ЮГ`			21,867	21,867

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
Немає			<p>Загальна кількість акцій Товариства становить 4 078 500 (Чотири мільйони сімдесят вісім тисяч п'ятсот) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 1,00 (Одна гривня 00 копійок) грн. кожна, загальною номінальною вартістю 4 078 500,00 (Чотири мільйони сімдесят вісім тисяч п'ятсот гривень 00 копійок) гривень. Станом на кінець звітного періоду кількість голосуючих акцій Товариства становить 3 992 027 штук простих іменних акцій. Кількість акцій з обмеженнями становить 86473 штук простих іменних акцій.</p> <p>Підстава для виникнення обмежень: Не голосуючі акції, відповідно до Закону України "Про депозитарну систему України" № 5178-VI.</p> <p>Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на Загальних зборах емітента немає.</p>

--	--	--	--

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Мартин Алла Вікторівна			Головний бухгалтер. Призначена Наказом керівника Товариства, Наказ №1 від 01.06.1986р.	Посадові обов'язки Головного бухгалтера визначені посадовою інструкцією посадової особи Товариства. Здійснює і координує організацію бухгалтерського обліку господарсько - фінансової діяльності підприємства, здійснює контроль за ефективним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Забезпечує раціональну організацію обліку і звітності на підприємстві і його підрозділах на основі прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку і контролю. Організовує та контролює складання розрахунків щодо використання прибутків, затрат на виробництво, платежів до бюджету. Своєчасно і правильно складає звіти.	Посадова особа призначається та звільняється відповідно до Наказу керівника Товариства.
Луганська Ганна Василівна			Ревізор. Обрана Загальними зборами акціонерів 30.03.2021 року строком на 5 років. Протокол Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Добробут" БН від 30.03.2021 року.	Повноваження Ревізора полягають у здійсненні контролю фінансово-господарської діяльності виконавчого органу Товариства. Обов'язки виконує одноосібно, відповідно до Статуту Товариства. До повноважень та обов'язків Ревізора	Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій і представництв у Товаристві може створюватися одноосібний орган контролю Товариства - Ревізор. Ревізор обирається Загальними зборами

				<p>відноситься: - чергові та позачергові перевірки фінансово-господарської діяльності АТ та його підрозділів і складає акти за їх підсумками. Чергові перевірки проводяться без спеціального рішення органів управління АТ за підсумками фінансово-господарської діяльності за рік для подання висновків з річного звіту і балансу загальним зборам. Позачергові перевірки проводяться за рішенням загальних зборів, за дорученням Наглядової ради, з власної ініціативи або за вимогою акціонерів, які володіють в сукупності більше 10% акцій; -службові розслідування за фактами порушення встановленого порядку діяльності апарату АТ і зловживань посадових осіб органів управління АТ.</p>	<p>акціонерів. Рішення про доцільність Ревізора приймається Загальними зборами акціонерів. Якщо Загальні збори акціонерів приймають рішення щодо недоцільності обрання Ревізора Товариства, перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюється зовнішнім незалежним аудитором (аудиторською фірмою). Ревізор як одноосібний орган контролю Товариства обирається простою більшістю голосів акціонерів (більше 50 відсотків голосів акціонерів), які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Ревізор обирається на невизначений термін, до переобрання або припинення повноважень відповідно до вимог чинного законодавства. Права та обов'язки Ревізора визначаються чинним законодавством України, цим Статутом та Положенням про Ревізора, а також договором, що укладається з Ревізором. Договір з Ревізором підписує уповноважена Загальними зборами особа.</p>
--	--	--	--	--	---

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Мезник Олександр Миколайович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Директор
Дата вступу на посаду	19.04.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 252276 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова V Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 252276 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не виплачувалася. Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди, відсутні.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Винагорода або компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення, не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не складався та не розміщувався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 1,86

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Мартин Алла Вікторівна

РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова Наглядової ради
Дата вступу на посаду	24.04.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не виплачувалася. Здійснює повноваження Голови Наглядової ради на безоплатній основі.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Винагорода або компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення, не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не складався та не розміщувався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Немченко Лариса Вікторівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	24.04.2024

Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не виплачувалася. Здійснює повноваження члена Наглядової ради на безоплатній основі.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Винагорода або компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення, не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не складався та не розміщувався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Тищенко Олексій Олексійович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	24.04.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0

та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	<p>Виплатили: Грошова Негрошова</p> <p>Мають виплатити: Грошова Негрошова</p> <p>Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова</p>
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	<p>Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0</p>
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	<p>Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0</p>
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не виплачувалася. Здійснює повноваження члена Наглядової ради на безоплатній основі.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Винагорода або компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення, не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не складався та не розміщувався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Товариство у своїй діяльності намагається зберегти природні ресурси для майбутніх поколінь. Товариство є соціально відповідальним з даного питання. Товариство не займається діяльністю, що шкодить навколишньому середовищу, Товариство намагається досягати нульового шкідливого впливу на довкілля. Як, в минулі, так і в звітний рік, Товариство притримується зазначеної концепції. Товариство мінімізувало будь - які процеси, що можуть зашкодити довкіллю. В звітному році були дотримані вимоги законодавства про охорону атмосферного повітря, про охорону і раціональне використання вод та відтворення водних ресурсів та законодавства про використання та охорону земель.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають	Діяльність Товариства не має значного впливу на погіршення стану навколишнього

	вплив на особу:	середовища, тому екологічні питання, що можуть позначитись на використанні активів відсутні. Для зменшення викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря на підприємстві постійно проводиться технічний огляд основних засобів.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	Ведуться усі заходи, щодо охорони навколишнього середовища відповідно до чинного законодавства.
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Згідно чинного законодавства України.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	В звітному періоді виконавчим органом не розглядались питання щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, відповідні рішення не приймалися.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	В звітному періоді Наглядовою радою не розглядались питання щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, відповідні рішення не приймалися.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Відсутні.	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Відсутні.	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	Політика з питань сталого розвитку у Товаристві відсутня.	

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року**2. Особлива інформація**

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Відомості про зміну складу посадових осіб емітента - припинення повноважень та призначення Головного бухгалтера Товариства.	22.04.2025	https://pratdobrobut.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=112704 https://pratdobrobut.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=112705

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про проведення загальних зборів Повідомлення про скликання загальних зборів Товариства 18.04.2025р.	11.03.2025	https://pratdobrobut.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=111575 https://pratdobrobut.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=111576

Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Добробут"	Дата за ЄДРПОУ	КОДИ
			01.01.2026
Територія	Миколаївська обл.	за КАТОТГГ	03765565
			UA4804017001 0030990
Організаційно-пра вова форма	Приватне підприємство	за КОПФГ	120
Вид економічної діяльності	Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур	за КВЕД	01.11
Середня кількість працівників: 78			
Адреса, телефон: 55444 село Миролобівка, Молодіжна, 1, (05131) 9-14-84			
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку			v
за міжнародними стандартами фінансової звітності			

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2025 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	
		1801001	
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	0	0
накопичена амортизація	1002	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	36 658	48 021
первісна вартість	1011	43 183	53 983
знос	1012	(6 525)	(5 962)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	36 658	48 021
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	54 416	50 608

Виробничі запаси	1101	42 417	36 952
Незавершене виробництво	1102	11 116	11 260
Готова продукція	1103	4	0
Товари	1104	879	2 396
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	1 180	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	4	32
з бюджетом	1135	1 620	2 036
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	2 164	3 595
Готівка	1166	1	0
Рахунки в банках	1167	2 163	3 595
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	59 384	56 271
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	96 042	104 292

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	4 078	4 078
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	80 273	83 157
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	612	612
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	4 512	11 600
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	89 475	99 447
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0

Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	6 000	1 000
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	0	3 283
розрахунками з бюджетом	1620	38	4
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	463	492
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	66	66
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0
Усього за розділом III	1695	6 567	4 845
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	96 042	104 292

Примітки: На кінець звітного періоду активи Товариства становлять 104292,0 тис. грн. та складається із: Основні засоби. Первісна вартість - 53983,0 тис. грн, знос - 5962,0 тис. грн, залишкова вартість - 48021,0 тис. грн. Переоцінка основних засобів в звітному періоді не проводилась, відчуження основних засобів у звітному періоді не відбувалося, відбулося придбання основних засобів на суму 11363,0 тис. грн.. Запаси складають - 50608,0 тис. грн., виробничі запаси - 36952,0 тис. грн., незавершене виробництво - 11260,0 тис. грн., товари - 2396,0 тис. грн. Поточні біологічні активи - відсутні. Дебіторська заборгованість за товари та послуги - відсутня. Розмір резерву сумнівних боргів визначеного виходячи із платоспроможності окремих дебіторів Товариством не визначався так як заборгованість в цілому реальна, заборгованості вище трьох років немає. Грошові кошти та їх еквіваленти становлять 3595,0 тис. грн., які обліковуються за номінальною вартістю. Сума грошових коштів, відображена в балансі Товариства на зазначену дату, підтверджена банківською випискою. Пасиви Товариства становлять 104292,0 тис. грн, та складаються із: Власний капітал становить 99447,0 тис. грн, та складається із: зареєстрованого капіталу - 4078 тис. грн.; додаткового капіталу - 83157,0 тис. грн., який збільшено за рахунок прибутку звітного періоду; резервного капіталу - 612,0 тис. грн. та нерозподіленого прибутку - 11600,0 тис. грн., це - прибуток звітного періоду.

Керівник

Мезник Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

Немченко Лариса Вікторівна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Добробут"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2026
03765565

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)

за 2025 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	92 138	77 746
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(72 591)	(68 614)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	19 547	9 132
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	1 740	855
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(7 279)	(4 765)
Витрати на збут	2150	(1 819)	(444)
Інші операційні витрати	2180	(60)	(155)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	12 129	4 623
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(529)	(111)

Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	11 600	4 512
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	11 600	4 512
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За аналогічний період	
		За звітний період	попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	11 600	4 512

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За аналогічний період	
		За звітний період	попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	37 234	36 360
Витрати на оплату праці	2505	13 584	11 693
Відрахування на соціальні заходи	2510	2 988	2 573
Амортизація	2515	90	1 164
Інші операційні витрати	2520	6 821	8 805
Разом	2550	60 717	60 595

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За аналогічний період	
		За звітний період	попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	4 078 500	4 078 500
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	4 078 500	4 078 500
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	2,840000	1,110000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	2,840000	1,110000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Чистий дохід (виручка) від реалізації на кінець звітного періоду відображений у Формі "Звіт про фінансові результати", що відповідає даним Головної книги і складає без ПДВ - 92138,0 тис.грн., собівартість

реалізованої продукції (товарів,робіт,послуг) складає 72591,0 тис.грн.,адміністративні витрати складають 7279,0 тис.грн. Інші операційні витрати - 60,0 тис.грн. Витрати на збут - 1819,0 тис.грн. Фінансовий результат від операційної діяльності за звітний рік складає 11600,0 тис.грн., це - прибуток. Товариством в порівнянні з минулим періодом отримано більший дохід.

Керівник

Мезник Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

Немченко Лариса Вікторівна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Добробут"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2026
03765565

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2025 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	92 138	77 746
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	1 740	855
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(67 518)	(56 606)
Праці	3105	(13 584)	(11 693)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(2 988)	(2 573)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(4 500)	(4 000)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(271)	(763)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(0)	(0)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(4 328)	(14 908)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	960	-11 179
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0

дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	1 000	6 000
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(529)	(111)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	471	5 889
Чистий рух коштів за звітний період	3400	1 431	-5 290
Залишок коштів на початок року	3405	2 164	7 454
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	3 595	2 164

Примітки: Грошові кошти та їх еквіваленти на кінець звітного періоду складають - 3595,0 тис.грн.

Керівник

Мезник Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

Немченко Лариса Вікторівна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Добробут"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2026
03765565

Звіт про власний капітал

За 2025 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	4 078	0	80 273	612	4 512	0	0	89 475
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	4 078	0	80 273	612	4 512	0	0	89 475
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	11 600	0	0	11 600
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	-4 512	0	0	-4 512

Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	2 884	0	0	0	0	2 884
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	2 884	0	7 088	0	0	9 972
Залишок на кінець року	4300	4 078	0	83 157	612	11 600	0	0	99 447

Примітки: На кінець звітної періоду власний капітал Товариства становить 99447,0 тис. грн, та складається із: зареєстрованого капіталу - 4078 тис. грн,; додаткового капіталу - 83157,0 тис. грн., який збільшено за рахунок прибутку звітної періоду; резервного капіталу - 612,0 тис.грн. та нерозподіленого прибутку - 11600,0 тис.грн., це - прибуток звітної періоду.

Керівник

Мезник Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

Немченко Лариса Вікторівна